**Ассоциации разработчиков и эксплуатантов**

**передовых производственных технологий**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Генеральный директор

Ассоциации разработчиков и эксплуатантов

передовых производственных технологий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Метревели

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**Извещение №** **ИМ-2019-1406-01**

**о проведении конкурса**

**на право** **заключения договора на выполнение** **научно-исследовательских работ по теме: «Нормативно-правовое обеспечение реализации направления «Технет» Национальной технологической инициативы в 2019 году»**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:**
	1. Извещение опубликовано **«17» июня 2019 г.** на официальном сайте (https://technet-nti.ru).
	2. Настоящий Конкурс проводится в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд «Ассоциации разработчиков и эксплуатантов передовых производственных технологий».
2. **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ**
	1. **Способ процедуры закупки:** конкурс
	2. **Сведения об Организаторе/Заказчике процедуры закупки.**
		1. **Наименование Организатора/Заказчика процедуры закупки:** Некоммерческая организация «Ассоциация разработчиков и эксплуатантов передовых производственных технологий» (Ассоциация «Технет»).
		2. **Адрес места нахождения Организатора/Заказчика процедуры закупки:** 127055, г. Москва, ул. Бутырский вал, дом 68/70, строение 1, этаж 4, пом. I
		3. **Почтовый адрес Организатора/Заказчика процедуры закупки:** 195220, г. Санкт-Петербург, ул. Гжатская, д.21 корп.2А офис 614
		4. **Адрес электронной почты Организатора/Заказчика процедуры закупки:** metreveli@compmechlab.com
		5. **Номер контактного телефона и факса:**

Телефон: +7 (911) 095-71-36

**Контактное лицо:** Метревели Илья Сергеевич

* + 1. **Время работы:** рабочие дни с 09 часов 00 минут до 18 часов 00 минут по московскому времени.
1. **Наименование предмета договора:**

**Выполнение** **научно-исследовательских работ** **по теме: «Нормативно-правовое обеспечение реализации направления «Технет» Национальной технологической инициативы в 2019 году».**

1. **Начальная (максимальная) цена Договора:** 10 700 000,00 руб. (Десять миллионов семьсот тысяч рублей 00 копеек), в том числе НДС.

Обоснование начальной (максимальной) цены договора указано в пункте 16 настоящего Извещения.

* 1. **Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора:** не применяется.
1. **условия поставки товара/выполнения работ/оказания услуг:**
	1. Место предоставления результатов выполненных работ: по адресу Заказчика, указанного в пункте 2.2.3. настоящего Извещения.
	2. Срок предоставления результатов выполненных работ: до «20» декабря 2019 года.
2. **УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ:**
	1. Форма оплаты: безналичный расчет.
	2. Срок и порядок оплаты: оплата производится Заказчиком в соответствие с Договоров (Приложение 4).
3. **ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**
	1. **Наименование, описание количества поставляемого товара, объёма выполняемых работ или оказываемых услуг:** В соответствии с Приложением № 1 Техническое задание.
	2. **Общие требования:** В соответствии с Приложением № 1 Техническое задание.
	3. **Особые требования:** В соответствии с Приложением № 1 Техническое задание.
4. **ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСНИКУ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ**
	1. **Требования к документам участника Процедуры закупки и документам, подтверждающим соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации:** Участник процедуры закупки предоставляет:

**-** *Заявку на участие в Процедуре закупки (Приложение № 2 к Извещению);*

**-** *Анкету Участника Процедуры закупки (Приложение № 3 к Извещению);*

*- копии документов, предусмотренные в Приложении № 2 к Извещению;*

*- другие документы, прилагаемые по усмотрению Участника процедуры закупки.*

1. **Порядок подачи заявок на участие в Процедуре закупки:**

Участники в обязательном порядке подают заявки на участие по электронной почте, указанной в пункте 2.2.4. настоящего Извещения. По требованию Заказчика Победитель предоставляет полный пакет документов на бумажном носителе в трехдневный срок.

Участник Процедуры закупки вправе подать только одну Заявку.

Участник процедуры закупки, подавший Заявку, вправе изменить (осуществить Уторговывание) или отозвать Заявку в любое время до момента окончания приема Заявок, отправив письмо по электронной почте, указанной в пункте 2.2.4. настоящего Извещения, с указанием изменений или отзыва Заявки и приложив подтверждающие документы.

1. **Краткие сведения о порядке и особенностях проведения Процедуры закупки:**
	1. **Обеспечение Заявки:** не предусмотрено.
	2. **Заказчик предусматривает возможность проведения Переторжки (Уторговывание).** В случае проведения Уторговывания в заочной форме участники процедуры Закупки к установленному Организатором процедуры сроку должны направлять по адресы электронной почте, указанному в пункте 2.2.4. настоящего Извещения новые заявки с измененной ценой и (или) обновленным коммерческим предложением. Процедура Уторговывания может проходить неограниченное количество раз.
	3. **Переговоры:** по решению Комиссии по закупкам предусмотрена возможность проведения преддоговорных переговоров с Победителем Процедуры закупки.
	4. **Срок, порядок заключения договора по итогам проведения Процедуры закупки:** договор должен быть заключен в течение 5 (пяти) рабочих дней.

*Примечание: Победитель в обязательном порядке предоставляет вместе с подписанным проектом договора документы, указанные в Приложение №2 (Заявка на участие в Процедуре закупки)(для российского юридического лица):*

*Список учредительных документов иностранного юридического лица составляется Заказчиком в индивидуальном порядке в зависимости от страны регистрации юридического лица.*

1. **Сайт, на котором размещены Извещение о проведении Процедуры закупки и Документация Процедуры закупки:**

https://technet-nti.ru

1. **Дата и время окончания подачи заявок на участие в Процедуре закупки:**

«17» июля 2019 года в 10 часов 00 минут по московскому времени.

1. **МЕСТО И ДАТА ВСКРЫТИЯ ЗАЯВок УЧАСТНИКОВ:**

195220, г. Санкт-Петербург, ул. Гжатская, д.21 корп.2А офис 614, в «17» июля 2019 года в 16 часов 00 минут по московскому времени

1. **Место и дата рассмотрения Заявок, подведения итогов и определения Победителя Процедуры закупки:**

195220, г. Санкт-Петербург, ул. Гжатская, д.21 корп.2А офис 614, не позднее «19» июля 2019 года.

\**Участник открытого конкурса предоставляет заявку на русском языке, в соответствии с Приложениями к настоящему Извещению.*

*Заявки Участников открытого конкурса не допускаются к участию в следующих случаях:*

*a) сведения, указанные в Заявке, не соответствуют требованиям, установленным в Извещении о проведении открытого конкурса и в Положении о закупках Заказчика;*

*b) предложенная в Заявке цена Продукции превышает начальную (максимальную) цену, указанную в Извещении о проведении открытого конкурса;*

1. **КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ:**

Оценка заявок на участие в конкурсе производится на основании критериев оценки, их содержания и значимости, установленных в конкурсной документации.

Конкурсная комиссия осуществляет оценку каждой заявки на участие в конкурсе путем расчета итогового рейтинга. Итоговый рейтинг заявки на участие в конкурсе рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки на участие в конкурсе, установленному в конкурсной документации, умноженных на их значимость.

Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения Договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

Победителем конкурса признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения Договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

* 1. **Критерии оценки заявок на участие в конкурсе:**

1) Цена Договора;

2) Качественные, функциональные и технические характеристики работ;

3) Квалификация участников конкурса, в том числе наличие опыта работы, связанного с предметом Договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.

Величины значимости критериев оценки заявок на участие в конкурсе:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование критерия оценки | Максимальнаяоценка вбаллах | Значимость критерия оценки | Коэффициент значимости критерия оценки | Максимальныйрейтинг покритерию | Максимальныйитоговыйрейтинг |
| Цена Договора **(ЦБ)** | 100 баллов | 30% | T1 = 0,3 | 30 баллов | 100 баллов |
| Качественные, функциональные и технические характеристики работ **(КБ)** | 100 баллов | 40% | T2 = 0,4 | 40 баллов |
| Квалификация участников конкурса, в том числе наличие опыта работы, связанного с предметом Договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации **(КВБ)** | 100 баллов | 30% | T3 = 0,3 | 30 баллов |

* + 1. **Оценка заявок на участие в конкурсе по стоимостному критерию оценки «цена Договора» - ЦБi**

**Предмет оценки:** предлагаемая Участником закупки цена Договора.

**Документы:** данные Заявкина участие в процедуре закупки Участника закупки.

Рейтинг (ЦБi), присуждаемый заявке по критерию «Цена Договора», определяется по формуле:

а) в случае если ,

,

где:

 - предложение участника закупки, заявка на участие в конкурсе которого оценивается;

 - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками конкурса;

б) в случае, если ,

,

где  - максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных участниками закупки.

При оценке заявок на участие в конкурсе по критерию «цена Договора» лучшим условием выполнения Договора по указанному критерию признается предложение участника закупки с наименьшей ценой Договора.

* + 1. **Оценка заявок по критерию «Качественные функциональные и технические характеристики работ» - КБ2i**

По критерию «Качественные, функциональные и технические характеристики работ» применяется показатель «Качество работ».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели критерия «Качественные, функциональные и технические характеристики работ» | Максимальная оценка в баллах по показателю | Значимость показателя | Коэффициент значимости | Максимальная оценка с учетом значимости показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Качество работ (**КБ2i**) | 100 баллов | 100% | 1 | 100 баллов |

**Предмет оценки:** качество работ, а именно, содержание предложения по методам и способам выполнения работ

**Документы:** предложения участника закупки о качественных, функциональных и технических характеристиках работ, содержащиеся в форме 1.

Количество баллов, присваиваемых заявке на участие в конкурсе по предмету оценки «Предложения участника закупки по методам и способам выполнения работ» (КБ2i) определяется в соответствии со следующей шкалой:

|  |  |
| --- | --- |
| **Кол-во баллов** | **Содержание предложения по методам и способам выполнения работ** |
| **100** | В составе заявки на участие в конкурсе представлено предложение о качестве выполнения работ в полном объеме, то есть:* представлено и обосновано указание методов или способов исполнения всех обязательств, предусмотренных Техническим заданием (Приложение № 1 к Извещению, далее – Техническое задание);
* отображена последовательность исполнения обязательств, предусмотренных Техническим заданием;
* отсутствуют логические противоречия.
 |
| **50** | В составе заявки на участие в конкурсе представлено предложение о качестве выполнения работ неполном объеме, то есть:* представлено указание методов или способов исполнения не всех обязательств, предусмотренных Техническим заданием, или отсутствует обоснование применения части методов или способов исполнения обязательств;
* отображена последовательность исполнения обязательств, предусмотренных Техническим заданием;
* отсутствуют логические противоречия.
 |
| **0** | В составе заявки:* представлено только согласие выполнить работы в соответствии с требованиями Технического задания, в том числе в виде указания на то, что Исполнитель окажет услуги надлежащим образом в соответствии с требованиями Технического задания, или
* отсутствует последовательность исполнения обязательств, предусмотренных Техническим заданием, или
* присутствуют логические противоречия.

Наличие любого из обстоятельств, указанных выше, влечет присвоение 0 баллов по показателю «Качество работ». |

* + 1. **Оценка заявок на участие в конкурсе по критерию «Квалификация участника закупки, в том числе наличие у него опыта работы, связанного с предметом Договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации»** **– (КВБi)**

В качестве подтверждения участником закупки предоставляются сведения по форме 2.

Для оценки заявок на участие в конкурсе по данному критерию оценки устанавливаются следующие показатели:

* + - 1. опыт участника закупки по успешному выполнению работ (оказанию услуг) сопоставимого характера и объема (форма 2) (КВБ1i);
			2. квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для выполнения работ (оказания услуг) (форма 3).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели критерия «Квалификация участников закупки, в том числе наличие у них опыта работы, связанного с предметом Договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации» | Максимальная оценка в баллах по показателю | Значимость показателя | Коэффициент значимости | Максимальная оценка с учетом значимости показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1) Опыт участника закупки по успешному оказанию услуг/выполнению работ сопоставимого характера и объема (**КВБ1i**) | 100 баллов | 50% | 0,5 | 50 баллов |
| 2) Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для оказания услуг (**КВБ2i**) | 100 баллов | 50% | 0,5 | 50 баллов |

* 1. **Порядок оценки критерия:**

Количество баллов по критерию «Квалификация участника закупки, в том числе наличие у него опыта работы, связанного с предметом Договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации» рассчитывается по формуле:

**КВБi =** КВБ1i **+** КВБ2i,

где:

КВБ1i – количество баллов с учетом значимости, присуждаемое по показателю, с учетом значимости показателя «Опыт участника закупки по успешному оказанию услуг/выполнению работ сопоставимого характера и объема» заявке i-ого участника закупки;

КВБ2i – количество баллов с учетом значимости, присуждаемое по показателю «Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для оказания услуг» заявке i-ого участника закупки.

* + 1. **Опыт участника закупки по успешному** **выполнению работ (оказанию услуг) сопоставимого характера и объема** – **(КВБ1i)**

**Коэффициент значимости показателя** – КЗ = 0,5.

**Предмет оценки:** опыт участника закупки по успешному выполнению работ (оказанию услуг) сопоставимого характера и объема.

**Документы:** документы, подтверждающие сведения об опыте участника закупки по успешному выполнению работ (оказанию услуг), сопоставимого с предметом конкурса по содержанию, составу работ (услуг) и объему финансирования

**Порядок оценки показателя:**

Лучшим условием исполнения Договора по показателю «Опыт участника закупки по успешному выполнению работ (оказанию услуг) сопоставимого характера и объема» является количество выполненных работ (оказанию услуг) сопоставимого характера и объема, подтвержденное информацией об исполненных без штрафных санкций контрактах.

Опытом участника закупки по успешному оказанию услуг/ выполнению работ сопоставимого характера и объема будет признан опыт по ранее успешно (т.е. без штрафных санкций, без нарушения сроков и качества оказания услуг/выполнения работ) реализованным, в качестве подрядчика/исполнителя, договорам (контрактам) на выполнение работ и (или) оказание услуг за период с 01.01.2013 по 31.12.2018 стоимостью не менее 4 000 000,00 рублей на выполнение работ (в том числе НИР) или оказание услуг в области экспертно-аналитического, консультационного, методологического сопровождения внедрения передовых (новых) производственных, цифровых технологий в промышленность.

В качестве подтверждения участником закупки предоставляются сведения по форме 2.

Заказчик вправе осуществить проверку представленных сведений.

Количество баллов, присваиваемых заявке на участие в конкурсе по предмету оценки «Опыт участника закупки по успешному оказанию услуг/выполнению работ сопоставимого характера и объема» определяется в соответствии со следующей шкалой:

|  |  |
| --- | --- |
| **Кол-во баллов (Qi)** | **Опыт участника закупки по успешному оказанию услуг/выполнению работ сопоставимого характера и объема** |
| **100** | В составе заявки на участие в конкурсе представлены сведения по успешно выполненным договорам (контрактам) сопоставимого характера и объема в количестве не менее 5 шт. |
| **50** | В составе заявки на участие в конкурсе представлены сведения по успешно выполненным договорам (контрактам) сопоставимого характера и объема в количестве не менее 3 шт. |
| **0** | В составе заявки на участие в конкурсе не представлены сведения по успешно выполненным контрактам сопоставимого характера и объема  |

В целях оценки заявок на участие в конкурсе по указанному показателю Конкурсной комиссией будут приниматься в расчет сведения о выполненных договорах (контрактах) за период с 01.01.2013 года по 31.12.2018 года. Будут приняты к рассмотрению только выполненные договоры (контракты) (завершенные), начатые не ранее 01.01.2013 года и выполненные (завершенные) в период с 01.01.2013 года по 31.12.2018 года.

В составе заявки представляются копии таких договоров (контрактов), а также акты выполненных работ (оказанных услуг) к ним. При отсутствии копий документов договоры (контракты) не будут учтены при оценке заявок на участие в конкурсе по предмету оценки «Опыт участника закупки по успешному выполнению работ (оказанию услуг) сопоставимого характера и объема».

Количество баллов, присуждаемых по показателю КВБ1i, определяется по формуле:

$КВБ\_{i} =KЗ х Q\_{i} $ *,*

где:

КЗ - коэффициент значимости предмета оценки показателя = 0,5;

Qi – количество баллов, присуждаемых i-й заявке на участие в конкурсе по предмету

оценки.

**15.2.2 Квалификация трудовых ресурсов** **(руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для оказания услуг** – **(КВБ2i)**

**Коэффициент значимости показателя** – КЗ = 0,5.

**Документы:** документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, по форме 3.

**Предметом оценки показателя** наличие у участника закупки специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук.

**Порядок оценки показателя:**

Лучшим условием исполнения Договора по предмету оценки «Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для оказания услуг», является подтвержденная информация о наличии у участника закупки (штатных или привлекаемых на договорной основе) дипломированных специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук, предлагаемых для выполнения работ.

В качестве подтверждения участником закупки предоставляются сведения по форме 3.

При оценке заявок на участие в конкурсе по предмету оценки «Наличие у участника закупки специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук, предлагаемых для оказания услуг» будут учитываться только подтвержденные информацией данные о наличии у участника закупки дипломированных специалистов, имеющих ученые степени кандидата или доктора наук.

На штатных сотрудников (специалистов) представляются копии кадровых документов (приказов о назначении или выписок из таких приказов), на привлеченных специалистов – копии соответствующих договоров.

При отсутствии копий документов, подтверждающих квалификацию специалистов и наличие их в штате или привлечение на договорной основе, указанные специалисты не будут учтены при оценке заявок на участие в конкурсе по предмету оценки «Наличие специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора».

Количество баллов, присваиваемых заявке на участие в конкурсе по предмету оценки «Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для оказания услуг», определяется в соответствии со следующей шкалой:

|  |  |
| --- | --- |
| **Кол-во баллов (Ui)** | **Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для оказания услуг** |
| **100** | В составе заявки на участие в конкурсе представлены сведения о наличии у участника закупки специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук, предлагаемых для оказания услуг, в количестве не менее 7 шт. |
| **50** | В составе заявки на участие в конкурсе представлены сведения о наличии у участника закупки специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук, в количестве не менее 3 шт. |
| **0** | В составе заявки на участие в конкурсе не представлены сведения о наличии у участника закупки специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук, предлагаемых для оказания услуг |

Количество баллов по показателю «Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для выполнения работ» рассчитывается по формуле:

КВБ2i = КЗ ×Ui, где

КЗ - коэффициент значимости показателя =0,5;

Ui – количество баллов с учетом значимости, присуждаемое по предмету оценки, с учетом значимости предмета оценки «Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для оказания услуг» заявке i-ого участника закупки.

* 1. **Итоговый рейтинг заявки на участие в конкурсе (Pi)**

Для оценки i-ой заявки на участие в конкурсе осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке на участие в конкурсе. Итоговый рейтинг заявки на участие в конкурсе рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки на участие в конкурсе, установленному в конкурсной документации, умноженных на их коэффициенты значимости.

Pi = T1 × ЦБi + T2 × КБ2i + T3 × КВБi

где Тi – коэффициенты значимости i-ого критерия.

Т1=0,3, Т2=0,4, Т3=0,3

Т1 +Т2 + Т3 =1

На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе Конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения Договора.

Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

Победителем конкурса признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения Договора на основе критериев оценки заявок на участие в конкурсе, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

1. **ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование товара** | **Стоимость, установленная Заказчиком****(в руб.)** | **Информация о выбранном методе обоснования цены товара, а также источник информации о ценах товара, являющегося предметом закупки** | **Расчет стоимости, исходя из количества закупаемого товара** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| Проведение работ в целях нормативно-правового обеспечения реализации направления «Технет» Национальной технологической инициативы | 10 700 000,00 | Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).Информация о ценах товара, полученная по запросу Заказчика у поставщиков. | 1. Ответ на запрос на предоставление ценовой информации: Исх.№24 от 11.06.2019 г.

 Предложение о цене: 11 130 000,00 рублей.1. Ответ на запрос на предоставление ценовой информации: Исх.№021/2019/162 от 13.06.2019 г.

Предложение о цене: 10 650 000,00 рублей.1. Ответ на запрос на предоставление ценовой информации: Исх.№02-00193 от 13.06.2019 г.

Предложение о цене: 10 320 000,00 рублей.Расчет начальной (максимальной) цены договора производился по формуле:,– НМЦК, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);v – количество товара;n – количество значений, используемых в расчете;i – номер источника ценовой информации;ц\_𝑖- цена единицы товара, представленная в источнике с номером i, скорректированная с учетом коэффициентов (индексов).Заказчиком устанавливается начальная (максимальная) цена договора, равная минимальному значению предложенных цен коммерческих предложений: 10 700 000,00 рублей. |

Итого начальная (максимальная) цена договора: 10 700 000 (Десять миллионов семьсот тысяч рублей) рублей 00 копеек

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара (работ, услуг) | Ед изм | Кол-во | Исх.№24 от 11.06.2019 г. | ИТОГО: | Исх.№021/2019/162 от 13.06.2019 г. | ИТОГО: | Исх.№02-00193 от 13.06.2019 г. | ИТОГО: |
| 1 | **1. Подготовка аналитических материалов по результатам мониторинга нормативно-правовых актов Российской Федерации и других стран, направленных на совершенствование законодательства и устранение административных барьеров в сфере внедрения передовых производственных технологий и развития рынков «Технет»** **1.1** Оценка достигнутых показателей дорожной карты по совершенствованию законодательства и устранению административных правовых барьеров «Технет» Национальной технологической инициативы в 2019 году**1.2** Подготовка аналитических материалов по нормативно-правовым актам Российской Федерации и других стран, направленных на совершенствование законодательства в сфере внедрения передовых производственных технологий и развития рынков «Технет»  | шт | 1 | 3 000 000,00 | 3 000 000,00 | 3 550 000,00 | 3 550 000,00 | 2 000 000,00 | 2 000 000,00 |
| 2 | **2. Формирование предложений по созданию экосистемы нормативного регулирования в области передовых производственных технологий в интересах реализации ДК «Технет», включая развитие инновационной инфраструктуры Российской Федерации** **2.1** Подготовка аналитических материалов по методологическому сопровождению реализации НТИ в интересах реализации ДК «Технет» **2.2** Подготовка предложений по развитию инновационной инфраструктуры Российской Федерации в интересах реализации ДК «Технет» **2.3** Разработка проекта нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти о правилах организации хранения, учета и использования документов в электронном виде на основе существующей российской и международной практики электронного документооборота  | шт | 1 | 4 500 000,00 | 4 500 000,00 | 3 550 000,00 | 3 550 000,00 | 7 440 000,00 | 7 440 000,00 |
| 3 | **3. Формирование базы нормативно-технического регулирования технологий, лежащих в основе создания и применения передовых производственных технологий** **3.1** Подготовка предложений по формированию в Российской Федерации системы сертификации в области передовых производственных технологий, включая передовые информационные технологии и технологии киберфизических систем, создание испытательных лабораторий, а также систем математического моделирования, включая обеспечение решения и программное обеспечение, а также по обеспечению «системы одного окна» для российских компаний в получении сертификатов соответствия международного уровня, признаваемых за рубежом  | шт | 1 | 3 630 000,00 | 3 630 000,00 | 3 550 000,00 | 3 550 000,00 | 880 000,00 | 880 000,00 |
|   |  | 11 130 000,00 |  | 10 650 000,00 |  | 10 320 000,00 |

Форма 1

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

**О КАЧЕСТВЕННЫХ, ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ И ТЕХНИЧЕСКИХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ РАБОТЫ, УЧИТЫВАЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ЗАКАЗЧИКА**

**1.** Роль и место темы в решении проблем в сфере государственных интересов

*Описание*

**2.** Цели, задачи и исходные данные для оказания услуг

*Описание*

**2.1.** Цель оказания услуг

*Описание*

**2.2.** Задачи оказания услуг

*Описание*

**2.3.** Исходные данные для оказания услуг

*Описание*

**3.** Содержание работ

*Описание*

**4.** Основные требования к оказанию услуг

*Описание*

**5.** Гарантийный срок и объем предоставления гарантий качества услуги

*Описание*

Форма 2

**СВЕДЕНИЯ ОБ ОПЫТЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ ПО УСПЕШНОМУ ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ (ОКАЗАНИЮ УСЛУГ), СОПОСТАВИМОГО С ПРЕДМЕТОМ КОНКУРСА ПО СОДЕРЖАНИЮ, СОСТАВУ РАБОТ (УСЛУГ) И ОБЪЕМУ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

|  |
| --- |
| Сведения об опыте Участника закупки по успешному выполнению работ (оказанию услуг), сопоставимых с предметом Конкурса по содержанию, составу работ (услуг) и объему финансирования за 2013 - 2018 гг. |
| № п/п | Предмет договора (контракта), исполненного Участником закупки | Наименование работ (услуг)  | Параметры, выполненных работ, количественные и качественные характеристики | Стоимость работ (услуг) по договору (контракту) | Сроки выполнения работ (оказания услуг) по договору (контракту) | Подтверждение указанного опыта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Форма 3

**КВАЛИФИКАЦИЯ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ (РУКОВОДИТЕЛЕЙ И КЛЮЧЕВЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ), ПРЕДЛАГАЕМЫХ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ (ОКАЗАНИЯ УСЛУГ)**

|  |
| --- |
| Квалификации трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для выполнения работ (оказания услуг) Участником закупки |
| №№ п/п | Ф.И.О. | Место работы,должность | Специальность и квалификация в соответствии с базовым (дополнительным) образованием | Научная степень, звание | Профессиональныенавыки(перечислить основныепрофессиональныенавыки, имеющиенепосредственноеотношение к ролиисполнителя в проекте)  | Опыт выполненияаналогичных работ(услуг) (указатьназваниеаналогичных работ(услуг), периодвыполнения),наличие публикаций | Подтверждение наличия Специалистов и их квалификации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 1

к Извещению № ИМ-2019-1406-01

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на выполнение научно-исследовательских работ по теме: «Нормативное правовое обеспечение реализации направления «Технет» Национальной технологической инициативы в 2019 году»

**1. Роль и место темы в решении проблем в сфере государственных интересов**

В Послании Федеральному Собранию Российской Федерации 1 марта 2018 года Президент отметил необходимость создания передовой законодательной базы, преодоления барьеров для разработки и широкого применения передовых технологий.

Действия законодательной власти должны подталкивать компании к выпуску технически сложной продукции, к внедрению более эффективных технологий, обеспечить поддержку высокотехнологичных компаний, создание благоприятной среды для стартапов, для быстрого внедрения новых разработок в производство.

Ключевые тезисы Послания нашли дальнейшее отражение в Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»:

– создание системы правового регулирования цифровой экономики, основанного на гибком подходе в каждой сфере, а также внедрение гражданского оборота на базе цифровых технологий;

– ускорение технологического развития Российской Федерации, увеличение количества организаций, осуществляющих технологические инновации;

– создание в базовых отраслях экономики, прежде всего в обрабатывающей промышленности и агропромышленном комплексе, высокопроизводительного экспортно ориентированного сектора, развивающегося на основе современных технологий и обеспеченного высококвалифицированными кадрами;

– создание сквозных цифровых технологий преимущественно на основе отечественных разработок.

В настоящее время нормотворческая деятельность государства направлена на преодоление законодательных барьеров на пути цифровой трансформации экономики и промышленности и ведется по нескольким направлениям. Ключевые правовые темы, связанные с процессом цифровизации и внедрением инновационных решений, как правило, относятся к одному из направлений:

– охрана здоровья, безопасности, потребительских отношений и защиты окружающей среды;

– ответственность – регулирование рисков и стимулирование инноваций;

– интеллектуальная собственность – принадлежность прав;

– конфиденциальность и защита персональных данных;

– правосубъектность.

Передовые производственные технологии – комплекс процессов проектирования и изготовления на современном технологическом уровне кастомизированных (индивидуализированных) материальных объектов (товаров) различной сложности – основанных на комплексе мультидисциплинарных знаний, наукоемких технологий и системы интеллектуальных ноу-хау – в первую очередь, цифрового моделирования и проектирования, новых материалов и аддитивных технологий с последующим добавлением к этой цепочке новых технологических элементов – робототехники, сенсорики, Big Data, индустриального Интернета, прочих передовых производственных технологий, обеспечивающих переход от цифрового (Digital Factory) к «умному» (Smart Factory) и/или виртуальному (Virtual Factory) уровню «фабрики будущего».

Планом мероприятий («дорожной картой») «Технет» (передовые производственные технологии) Национальной технологической инициативы (далее – «дорожная карта «Технет»), одобренным на заседании президиума Совета по модернизации экономики и инновационному развитию России 14.02.2017 года, определены следующие технологические направления, необходимые для формирования «Фабрик Будущего» – систем комплексных технологических решений (интегрированных технологических цепочек), обеспечивающих в кратчайшие сроки проектирование и производство продукции нового поколения:

– цифровое проектирование и моделирование;

– новые материалы;

– аддитивные технологии;

– CNC–технологии и гибридные технологии;

– промышленная сенсорика;

– технологии робототехники;

– информационные системы управления предприятием;

– Big Data;

– индустриальный интернет.

Вместе с тем, в Российской Федерации, в целях развития новых перспективных рынков высокотехнологичной продукции, Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2017 года № 1184 утверждено положение «О порядке разработки и реализации планов мероприятий («дорожных карт») по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации Национальной технологической инициативы и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

Планы мероприятий («дорожные карты») по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации Национальной технологической инициативы разрабатываются, утверждаются и реализуются в целях преодоления пробелов в законодательстве, в том числе, административных барьеров, связанных с отсутствием необходимого правового или технического регулирования, правовой неопределенности, для вывода на рынок передовых технологий, товаров и услуг, обеспечивающих приоритетные позиции российских организаций на формируемых глобальных рынках, а также направлены на создание условий и стимулов для продвижения на формируемые глобальные рынки передовых технологий, товаров и услуг российских организаций, являющихся участниками проектов Национальной технологической инициативы, в том числе путем внесения изменений в действующие документы по стандартизации и принятия новых документов по стандартизации; на создание системы стимулов для внедрения и использования передовых технологических решений, в том числе путем введения поэтапных законодательных запретов, ограничивающих применение устаревших технологий, модернизации механизмов правовой охраны и управления результатами интеллектуальной деятельности, создаваемыми организациями, являющимися участниками проектов Национальной технологической инициативы и т.д.

Масштабность и сложность задачи, решаемой в ходе выполнения научно-исследовательских работ, определяется тем, что в настоящее время отсутствует правовое и техническое регулирование, направленное на устранение барьеров для использования передовых технологических решений и создания стимулов для их внедрения в рамках реализации плана мероприятий («дорожной карты») «Технет».

Ответственными за реализацию плана мероприятий («дорожной карты») по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации Национальной технологической инициативы по направлению «Технет» являются федеральные органы исполнительной власти, автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов», акционерное общество «Российская венчурная компания», рабочая группа по совершенствованию законодательства и устранению барьеров в целях реализации плана мероприятий «Технет» (передовые производственные технологии, далее – ППТ) НТИ, состав которой утвержден решением межведомственной рабочей группы по разработке и реализации Национальной технологической инициативы при президиуме Совета при Президенте Российской Федерации по модернизации экономики и инновационном развитию России, организация, осуществляющая функции инфраструктурного центра обеспечения реализации плана мероприятий «Технет» (передовые производственные технологии) НТИ.

Для внедрения новых технологий, продуктов и услуг, процессов их производства значимым административным барьером становится отсутствие адекватного правового регулирования, позволяющего систематизировать новые технологии, продукты и услуги как объекты соответствующего правового оборота.

Ожидаемыми результатами работы является создание необходимого нормативного правового регулирования, обеспечивающего:

возможности для проектантов, производителей и эксплуатантов взаимодействовать со всеми надзорными органами, органами по оценке соответствия, государственными заказчиками (в том числе, институтами развития) в безбумажном виде;

снятие технических барьеров, связанных с отсутствием единых форматов подготовки и приемки цифровой документации;

возможности заявителей предъявлять уполномоченным органам результаты вычислительных экспериментов взамен натурных и получать решение о соответствии таких результатов нормативным документам и предъявляемым требованиям;

упрощенный порядок признания на национальном уровне новых схем (методик) оценки соответствия для инновационной продукции;

привлечение российских экспертов к участию в работе профильных национальных и международных организаций по стандартизации с целью продвижения на международный уровень требований российских компаний, а также получении российскими компаниями сертификатов соответствия международного уровня, признаваемых за рубежом.

Предусматривается принятие новых нормативных правовых актов и документов по стандартизации, а также внесение изменений в действующие нормативные правовые акты и документы по стандартизации, регулирующие различные аспекты применения новых производственных технологий, изготовления и внедрения инновационной продукции в России.

**2. Цели, задачи и исходные данные для выполнения работ**

**2.1. Цель Работ**

Целью выполнения работ является нормативное правовое обеспечение реализации направления «Технет» Национальной технологической инициативы в 2019 году.

**2.2. Задачи выполнения работ**

При выполнении работ должно быть обеспечено решение следующих задач:

1) подготовка аналитических материалов по результатам мониторинга международных нормативно-правовых актов Российской Федерации и других стран, направленных на совершенствование законодательства и устранение административных барьеров в сфере внедрения передовых производственных технологий и развития рынков «Технет»,

2) формирование предложений по созданию экосистемы нормативного регулирования в области передовых производственных технологий в интересах реализации ДК «Технет», включая разработку проекта нормативного правового акта о правилах хранения, комплектования, учета и использования научно-технической документации, в том числе в электронном виде, долговременного и постоянного хранения;

3) формирование предложений и подготовка проекта нормативного правового акта по формированию в Российской Федерации системы сертификации в области передовых производственных технологий, включая передовые информационные технологии и технологии киберфизических систем, создание испытательных лабораторий, а также систем математического моделирования, в том числе решений и программного обеспечения, а также по обеспечению «системы одного окна» для российских компаний в получении сертификатов соответствия международного уровня, признаваемых за рубежом

 **2.3. Исходные данные для выполнения работ**

Существующие государственные документы в сфере стратегического планирования, включая анализы, прогнозы и концепции развития Российской Федерации в области развития науки и технологий, социально-экономического развития:

– Федеральный закон от 31 декабря 2014 г. № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации»;

– постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 328 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности»;

– постановление Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. № 317 «О реализации Национальной технологической инициативы»;

– постановление Правительства Российской Федерации от 20 декабря 2016 г. № 1406 [«Об утверждении Правил предоставления субсидии из федерального бюджета федеральному государственному бюджетному учреждению «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» на предоставление грантов юридическим лицам на проведение научно-исследовательских работ в целях реализации планов мероприятий («дорожных карт») Национальной технологической инициативы и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. № 317](http://ivo.garant.ru/#/document/71571564/paragraph/1/doclist/0/selflink/0/context/Постановление Правительства РФ от 18 апреля 2016 г. № 317 О реализации Национальной технологической инициативы (не вступило в силу)/)»;

– Постановление Правительства РФ от 3 апреля 2018 г. N 401 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. N 317»;

– Постановление Правительства РФ от 29 сентября 2017 г. N 1184 «О порядке разработки и реализации планов мероприятий («дорожных карт») по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации Национальной технологической инициативы и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

– Постановление Правительства РФ от 10 сентября 2018 г. N 1078 «О Правительственной комиссии по модернизации экономики и инновационному развитию России и внесении изменений в отдельные акты Правительства Российской Федерации»;

– Распоряжение Правительства РФ от 23 марта 2018 г. N 482-р «О плане мероприятий («дорожной карте») по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации Национальной технологической инициативы по направлению «Технет» (передовые производственные технологии)

**3. Содержание работ**

**1. Подготовка аналитических материалов по результатам мониторинга нормативно-правовых актов Российской Федерации и других стран, направленных на совершенствование законодательства и устранение административных барьеров в сфере внедрения передовых производственных технологий и развития рынков «Технет»**

**1.1** Оценка достигнутых показателей дорожной карты по совершенствованию законодательства и устранению административных правовых барьеров «Технет» Национальной технологической инициативы в 2019 году

**1.2** Подготовка аналитических материалов по нормативно-правовым актам Российской Федерации и других стран, направленных на совершенствование законодательства в сфере внедрения передовых производственных технологий и развития рынков «Технет»

**2. Формирование предложений по созданию экосистемы нормативного регулирования в области передовых производственных технологий в интересах реализации ДК «Технет», включая развитие инновационной инфраструктуры Российской Федерации**

**2.1** Подготовка аналитических материалов по методологическому сопровождению НТИ в интересах реализации ДК «Технет»

**2.2** Подготовка предложений по развитию инновационной инфраструктуры Российской Федерации в интересах реализации ДК «Технет»

**2.3** Разработка проекта нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти о правилах организации хранения, учета и использования документов в электронном виде на основе существующей российской и международной практики электронного документооборота

Результат: ***1*** *проект приказа Росархива о правилах организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях (включая хранение, учет и использование научно-технической документации, в том числе в электронном виде)*

**3. Формирование базы нормативно-технического регулирования технологий, лежащих в основе создания и применения передовых производственных технологий**

**3.1** Подготовка предложений по формированию в Российской Федерации системы сертификации в области передовых производственных технологий, включая передовые информационные технологии и технологии киберфизических систем, создание испытательных лабораторий, а также систем математического моделирования, включая обеспечение решения и программное обеспечение, а также по обеспечению «системы одного окна» для российских компаний в получении сертификатов соответствия международного уровня, признаваемых за рубежом

Результат: ***1*** *комплект проектов приказов Росстандарта об утверждении новых национальных стандартов и изменении национальных стандартов в области сертификации передовых производственных технологий*

*Общее число разработанных проектов нормативных актов – не менее 2 единиц.*

**4. Календарный план выполнения работ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание работ | Результат(что предъявляется) | Сроки |
|  **1. Подготовка аналитических материалов по результатам мониторинга нормативно-правовых актов Российской Федерации и других стран, направленных на совершенствование законодательства и устранение административных барьеров в сфере внедрения передовых производственных технологий и развития рынков «Технет»** **1.1** Оценка достигнутых показателей дорожной карты по совершенствованию законодательства и устранению административных правовых барьеров «Технет» Национальной технологической инициативы в 2019 году**1.2** Подготовка аналитических материалов по нормативно-правовым актам Российской Федерации и других стран, направленных на совершенствование законодательства в сфере внедрения передовых производственных технологий и развития рынков «Технет» **2. Формирование предложений по созданию экосистемы нормативного регулирования в области передовых производственных технологий в интересах реализации ДК «Технет», включая развитие инновационной инфраструктуры Российской Федерации** **2.1** Подготовка аналитических материалов по методологическому сопровождению реализации НТИ в интересах реализации ДК «Технет» **2.2** Подготовка предложений по развитию инновационной инфраструктуры Российской Федерации в интересах реализации ДК «Технет» **2.3** Разработка проекта нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти о правилах организации хранения, учета и использования документов в электронном виде на основе существующей российской и международной практики электронного документооборота **3. Формирование базы нормативно-технического регулирования технологий, лежащих в основе создания и применения передовых производственных технологий** **3.1** Подготовка предложений по формированию в Российской Федерации системы сертификации в области передовых производственных технологий, включая передовые информационные технологии и технологии киберфизических систем, создание испытательных лабораторий, а также систем математического моделирования, включая обеспечение решения и программное обеспечение, а также по обеспечению «системы одного окна» для российских компаний в получении сертификатов соответствия международного уровня, признаваемых за рубежом  | *Отчет о НИР в соответствии с ГОСТ 7.32-2001, включающий описание выполнения предусмотренных этапом работ, включая:****1*** *проект приказа Росархива о правилах организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях (включая хранение, учет и использование научно-технической документации, в том числе в электронном виде)* ***1*** *комплект проектов приказов Росстандарта об утверждении новых национальных стандартов и изменении национальных стандартов в области сертификации передовых производственных технологий*  | С даты заключения договора – 20 декабря 2019 г. |

Заказчик предоставляет право Исполнителю наряду с обязательным исполнением сформулированных Заказчиком требований к содержанию работ вносить дополнительные предложения, направленные на достижение цели выполнения работ.

**5. Требования к работам**

Информационной базой исследования должны стать нормативно-правовая, научная, методическая и справочная литература по соответствующей проблематике, поручения Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, ресурсы Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, органов Евразийского экономического союза, а также данные государственной, ведомственной и отраслевой отчетности.

В ходе выполнения работ должны применяться общенаучные (наблюдение, анализ, обобщение, синтез), экономико-математические, логико-аналитические, статистические методы исследований, метод исторических сопоставлений, а также комплексный и системный подходы.

В целях оперативного выполнения работ Исполнитель и Заказчик проводят по мере необходимости консультации и совещания, в ходе которых рассматриваются промежуточные результаты выполнения работ Исполнителем и вырабатываются рекомендации и поручения по дальнейшему выполнению работ.

**6. Порядок рассмотрения и приемки результатов работ.**

Отчетные документы должны быть представлены Заказчику на бумажном носителе в одном экземпляре (оригинал) и на электронном носителе (на компакт-дисках, посредством электронной почты) в одном экземпляре (копия). Документация в электронном виде должна быть представлена в формате, совместимом со стандартами Microsoft Office.

Все документы должны быть выпущены на русском языке.

Приемка работ в целом производится в соответствии с требованиями Договора.

**7. Предложения по использованию результатов НИР.**

Полученные результаты НИР могут использоваться при формировании государственной технологической политики в сфере развития передовых производственных технологий, при формировании проектов государственных программ Российской Федерации, в текущей деятельности Ассоциации «Технет».

**8. Индикаторы и показатели**

Не предусматриваются.

Приложение № 2

к Извещению № ИМ-2019-1406-01

**Заявка на участие в КОНКУРСЕ**

 (на фирменном бланке организации)

№ \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 201\_

Некоммерческая организация Ассоциация разработчиков и эксплуатантов передовых производственных технологий (Ассоциация «Технет»)

**Заявка на участие в Конкурсе**

**на право заключения договора на выполнение научно-исследовательских работ по теме: «Нормативно-правовое обеспечение реализации направления «Технет» Национальной технологической инициативы в 2019 году»**

Изучив Извещение о проведении Процедуры закупки – Конкурс на право заключения договора на выполнение работ в целях нормативно-правового обеспечения реализации направления «Технет» Национальной технологической инициативы,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица)* в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*наименование должности руководителя (уполномоченного лица) и его Ф.И.О.*)

сообщает, что согласно (сен) исполнить условия договора, указанные в Извещении, и представляет следующие сведения:

**1. Сведения об Участнике Процедуры закупки:**

1.1. Место нахождения (для юридического лица), место жительства (для индивидуального предпринимателя): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. Контактное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1.5. Список обязательных документов к Заявке на участие в процедуре закупки (Приложение №1 к Заявке на участие в Процедуре закупки)**

**2. Перечень, объем и стоимость товаров/работ/услуг:**

*(наименование участника Процедуры закупки)*согласно (сен) осуществить выполнение научно-исследовательской работы[[1]](#footnote-1) (НИР) **по теме: «Нормативно-правовое обеспечение реализации направления «Технет» Национальной технологической инициативы в 2019 году»**, в соответствии с Приложением №1 (Техническое задание).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Стоимость в руб., с НДС\_** |
| **1** | Подготовка аналитических материалов по результатам мониторинга нормативно-правовых актов Российской Федерации и других стран, направленных на совершенствование законодательства и устранение административных барьеров в сфере внедрения передовых производственных технологий и развития рынков «Технет», включая:– оценку достигнутых показателей дорожной карты по совершенствованию законодательства и устранению административных правовых барьеров «Технет» Национальной технологической инициативы в 2019 году;– подготовку аналитических материалов по нормативно-правовым актам Российской Федерации и других стран, направленных на совершенствование законодательства в сфере внедрения передовых производственных технологий и развития рынков «Технет» |  |
| **2** | Формирование предложений по созданию экосистемы нормативного регулирования в области передовых производственных технологий в интересах реализации ДК «Технет», включая развитие инновационной инфраструктуры Российской Федерации, включая:– подготовку аналитических материалов по методологическому сопровождению реализации НТИ в интересах реализации ДК «Технет»;– подготовку предложений по развитию инновационной инфраструктуры Российской Федерации в интересах реализации ДК «Технет»;– разработку проекта нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти о правилах организации хранения, учета и использования документов в электронном виде на основе существующей российской и международной практики электронного документооборота |  |
| **3** | Формирование базы нормативно-технического регулирования технологий, лежащих в основе создания и применения передовых производственных технологий – подготовка предложений по формированию в Российской Федерации системы сертификации в области передовых производственных технологий, включая передовые информационные технологии и технологии киберфизических систем, создание испытательных лабораторий, а также систем математического моделирования, включая обеспечение решения и программное обеспечение, а также по обеспечению «системы одного окна» для российских компаний в получении сертификатов соответствия международного уровня, признаваемых за рубежом  |  |
| **Общая стоимость работ с НДС 20%** |  |
| **в т.ч. НДС 20%** |  |

Общая стоимость работ составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_ руб. (\_\_\_\_\_, \_\_ руб. \_\_ коп.), в том числе НДС по ставке \_\_\_\_% — \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_ руб. (\_\_\_\_\_, \_\_ руб. \_\_ коп.) (*Если НДС не облагается, указать основание*).

Срок выполнения работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В указанную стоимость включены все расходы прямо или косвенно связанные с выполнением работ, а так же расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налоги (в том числе НДС), сборы и другие обязательные платежи.

Настоящая заявка является офертой в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации.

Срок действия настоящей Заявки составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать срок, который не может истекать

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. ранее 90 дней со дня окончания срока подачи Заявок, указанного в извещении о проведении процедуры закупки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (ФИО)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (ФИО)

*.*

Приложение №1

к Заявке на участие в Процедуре закупки

**СПИСОК ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ К ЗаявкЕ на участие в ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ**

Участник Процедуры закупки в составе заявки на участие в конкурсе должен приложить следующие документы (оригиналы или надлежащим образом заверенные копии):

1. полученная не ранее, чем за 6 месяцев до даты подачи заявки на участие в конкурсе выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) (оригинал или заверенная электронной цифровой подписью ФНС), полученная не ранее, чем за 6 месяцев до даты размещения на Официальном сайте извещения о проведении конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя); надлежащим образом заверенная выписка (или ее надлежащим образом заверенная копия) из торгового реестра страны учреждения иностранного юридического лица с надлежащим образом заверенным переводом на русский язык, полученная не ранее, чем за 6 месяцев до даты подачи заявки на участие в конкурсе (для иностранного юридического лица или индивидуального предпринимателя); надлежащим образом заверенный документ (или его надлежащим образом заверенная копия) о регистрации иностранного физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства с надлежащим образом заверенным переводом на русский язык, полученный не ранее, чем за 6 месяцев до даты подачи заявки на участие в конкурсе;
2. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки − юридического лица – решение о назначении или об избрании физического лица, имеющего в соответствии с учредительными документами юридического лица право действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности. В случае если от имени участника процедуры закупки действует лицо по доверенности, заявка на участие в конкурсе должна содержать данную доверенность, заверенную печатью (при наличии) участника процедуры закупки и подписанную от имени участника процедуры закупки лицом или лицами, которому(ым) в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица предоставлено право подписи доверенностей, либо нотариально заверенную копию такой доверенности (легализованную копию такой доверенности или с проставленным на ней апостилем − для иностранных лиц). В случае если указанная доверенность выдана в порядке передоверия, представляется также основная доверенность, на основании которой выдана доверенность в порядке передоверия;
3. учредительные документы участника процедуры закупки (для российских юридических лиц) – Устав и все зарегистрированные изменения к нему, свидетельства о регистрации таких изменений (свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица). Легализованные или с проставленным апостилем учредительные документы с приложением нотариально заверенного перевода (для иностранных юридических лиц);
4. декларация участника процедуры закупки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов;
5. справка, содержащая сведения об отсутствии/наличии аффилированности участника процедуры закупки с учредителями, работниками заказчика и их близкими родственниками (супруги, дети, родители, братья и сестры);
6. декларация участника процедуры закупки (для юридических лиц) о том, что ему не требуется представление решения об одобрении или о совершении крупной сделки, либо копия такого решения об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством, учредительными документами юридического лица и если для участника процедура закупки заключение договора является крупной сделкой;
7. справка на бланке организации об опыте выполнения договоров, аналогичных предмету закупки в России за последние 6 (шесть) лет, с приложением копий актов оказанных услуг/выполненных работ, копий договоров или иных документов, подтверждающих факт оказания таких услуг/выполнения работ;
8. техническое предложение на выполнение работ согласно условиям конкурсной документации и технического задания;
9. цена товара/работ/услуг, порядок ее формирования.

Приложение № 3

к Извещению № ИМ-2019-1406-01

**АНКЕТА УЧАСТНИКА ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ**

**КОНКУРС**

**на право заключения договора на выполнение работ в целях нормативно-правового обеспечения реализации направления «Технет» Национальной технологической инициативы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Сведения об участнике |
|  | Полное наименование и сокращенное наименование (для юридического лица)/ФИО (для индивидуального предпринимателя) |  |
|  | ИНН / КПП /ОГРН |  |
|  | Сведения о регистрации в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) (дата и номер Свидетельства, кем выдано) |  |
|  | Юридический/фактический адрес (адрес регистрации, адрес места фактического нахождения -для юридического лица; место жительства -для индивидуального предпринимателя) |  |
|  | Должность, Ф.И.О. единоличного исполнительного органа юридического лица. |  |
|  | Должность, Ф.И.О. лица, действующего на основании доверенности от имени участника Процедуры закупки (в случае подписания документов лицом, действующим по доверенности). |  |
|  | Должность, Ф.И.О., контактные телефоны, ответственного лица Участника процедуры закупки (с указанием кода города) |  |
|  | Телефон/факс (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты  |  |
|  | Банковские реквизиты  |  |
|  | Сведения, при необходимости, о лицензировании видов деятельности (дата, номер срок действия Лицензии, кем выдана) |  |
|  | Балансовая стоимость активов |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

 должность подпись Ф.И.О.

 м.п.

Приложение № 4

к Извещению № ИМ-2019-1406-01

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на выполнение научно-исследовательских работ**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Ассоциация разработчиков и эксплуатантов передовых производственных технологий (Ассоциация «Технет»), далее именуемая **«Заказчик»**, в лице Генерального директора Метревели И.С., действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые далее «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

1.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель обязуется по заданию Заказчика выполнить **научно-исследовательские работы по теме: «Нормативно-правовое обеспечение реализации направления «Технет» Национальной технологической инициативы в 2019 году»** (далее – «научно-исследовательские работы») и передать Заказчику результаты Работ в предусмотренные Договором и приложениями к нему сроки, а Заказчик обязуется принять результаты и оплатить выполненные Работы.

1.2. Научно-исследовательские работы (далее – Работы) выполняются Исполнителем в полном соответствии с требованиями Технического задания (далее именуется – ТЗ) (Приложение № 1), являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Договор заключается в рамках реализации программы Инфраструктурного центра по развитию направления «Технет» (передовые производственные технологии) Национальной технологической инициативы, финансируемой, в том числе, за счет средств субсидии.

1. **Стоимость Работ и порядок расчетов**

Стоимость (договорная цена) Работ по настоящему Договору составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в том числе НДС (20%) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп.

 (*Если НДС не облагается, указать основание*).

* 1. Оплата Работ по настоящему Договору осуществляется Заказчиком в следующем порядке:

2.2.1 Предоплата (аванс) в размере 30% стоимости Договора - **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** в т.ч.числе НДС (20%) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп., оплачивается Заказчиком в течение 5 (пяти) банковских дней с даты заключения Договора на основании выставленного Исполнителем счета.

2.2.2. Окончательный расчет в размере 70% стоимости Договора - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в т.ч. НДС (20%) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп., производится Заказчиком в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ, на основании представленного Исполнителем оригинала счета.

2.3. Оплата Работ по настоящему Договору производится посредством безналичного перечисления денежных средств платежными поручениями на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.4. По денежным обязательствам по настоящему договору проценты, указанные в статье 317.1 Гражданского Кодекса Российской Федерации, уплате не подлежат.

1. **Права и обязанности Сторон**
	1. **Обязанности Исполнителя:**

3.1.1. Выполнять Работы, предусмотренные настоящим Договором, в порядке и в сроки, установленные Договором и согласованными приложениями к Договору.

3.1.2. Привлечь для выполнения Работ по Договору квалифицированный персонал.

3.1.3. Исполнитель вправе привлекать к выполнению работ по Договору третьих лиц (соисполнителей) только с согласия Заказчика.

В случае привлечения к исполнению настоящего Договора соисполнителей Исполнитель несет ответственность за их действия как за свои собственные.

3.1.4. По окончанию выполнения Работ сдать результаты Заказчику по Акту сдачи-приемки выполненных работ в установленный Договором срок.

3.1.5. За свой счет в сроки, письменно согласованные Сторонами, устранять любые недостатки выполненных Работ, выявленные Заказчиком в процессе приемки результатов выполненных Исполнителем Работ.

3.1.6. Исполнитель обязуется приостановить выполнение Работ не позднее 5 (пяти) рабочих дней с одновременным письменным извещением Заказчика при обнаружении:

- невозможности и/или нецелесообразности продолжения Работ;

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения Работ по Договору;

- иных, не зависящих от Исполнителя обстоятельств, угрожающих качеству результатов выполняемых Работ, либо создающих невозможность их завершения в соответствии с условиями Договора с приложением к письменному извещению мотивированного письменного обоснования таких обстоятельств.

В случае невозможности продолжения выполнения Работ вследствие вышеуказанных обстоятельств, Работы могут быть прекращены по согласованию с Заказчиком в сроки, установленные пунктом 3.3.4. Договора, с оплатой Заказчиком фактических затрат Исполнителя на выполнение Работ.

* 1. **Права Исполнителя:**

3.2.1. Самостоятельно определять формы и методы выполнения Работ, исходя из условий настоящего Договора.

3.2.2. До начала выполнения Работ получать от Заказчика все исходные данные, необходимые для выполнения соответствующих Работ по Договору, если иные (промежуточные) сроки не установлены Техническим заданием.

3.2.3. По письменному запросу получать от Заказчика иную необходимую для выполнения Работ информацию в сроки, указанные в таком запросе.

3.2.4. Привлекать к выполнению Работ третьих лиц в качестве соисполнителей только с предварительного письменного согласия Заказчика, оставаясь при этом ответственным за их действия (бездействие) перед Заказчиком. Невыполнение соисполнителями обязательств перед Исполнителем не освобождает Исполнителя от выполнения условий настоящего Договора.

3.3. **Обязанности Заказчика:**

3.3.1. До начала выполнения Работ передавать Исполнителю все исходные данные и информацию для выполнения соответствующих Работ путем оформления двустороннего Акта/протокола приема-передачи исходных данных (Описи).

3.3.2. Своевременно предоставлять по запросу Исполнителя разъяснения и объяснения в устной и письменной форме в срок не позднее двух рабочих дней, если иной более длительный срок не согласован Сторонами письменно.

Для целей настоящего пункта допускается обмен копиями документов посредством электронной почты и/или факсимильной связи с обязательным подтверждением получения факсимильной/электронной копии документа противоположной Стороной и последующим предоставлением оригиналов таких документов в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с момента отправки соответствующей копии на адреса места нахождения Стороны-получателя, указанные в настоящем Договоре.

3.3.3. Принять результаты выполненных в соответствии с Договором Работ и оплатить их в порядке и в сроки, предусмотренные Договором и его приложениями.

3.3.4. Если в ходе выполнения Работ обнаруживается возникшая не по вине Исполнителя невозможность продолжения Работ, то Заказчик обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты, когда ему стало известно о такой невозможности принять решение о необходимости дальнейшего продолжения Работ, изменений условий или расторжении Договора, о чем письменно уведомить Исполнителя в тот же срок.

В случае принятия решения о продолжении Работ Заказчик вправе по согласованию с Исполнителем внести изменения в Техническое задание, с учетом положений пункта 3.4.2. Договора. Такие изменения оформляются Сторонами путем подписания дополнительного соглашения к Договору с приложением новой редакции измененных приложений.

В случае принятия решения об отказе от продолжения Работ Заказчик обязан оплатить фактически выполненные работы Исполнителя в следующем порядке:

- Исполнитель направляет Заказчику результаты фактически выполненных работ в десятидневный срок с момента получения от Заказчика письменного уведомления о соответствующем решении, а Заказчик производит проверку этих результатов и обеспечивает их приемку в пятидневный срок с даты получения;

- По результатам проверки или дня, когда она должна быть завершена, Стороны составляют двусторонний Акт сдачи-приемки выполненных работ, либо Заказчик предоставляет свои письменные мотивированные возражения. При этом Заказчик обязан известить Исполнителя не позднее сроков, установленных для проверки, о времени и месте составления соответствующего Акта. В случае неполучения Исполнителем соответствующего извещения, или неполучения письменных мотивированных возражений Исполнителем по истечении сроков, отведенных на приемку, фактически выполненные работы считаются согласованными в полном объеме и подлежат полной оплате Заказчиком;

- По факту приемки фактически выполненных работ Стороны производят окончательный расчет по Договору, при этом оплата Заказчиком с учетом произведенного Заказчиком аванса / возврат Исполнителем Заказчику излишне уплаченных по Договору денежных средств осуществляется в течение 10 (Десяти) банковских дней с даты приемки фактически выполненных работ или даты, когда они должны быть приняты.

3.3.5. По требованию Исполнителя не позднее одного рабочего дня с даты требования предоставлять последнему копии платежных поручений, подтверждающих своевременную оплату по Договору.

3.4. **Права Заказчика:**

3.4.1. Осуществлять контроль за ходом и качеством выполняемых Работ, за соблюдением сроков их выполнения, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность Исполнителя.

3.4.2. Если в ходе выполнения Работ будет выявлена необходимость проведения дополнительных работ, не связанных с мотивированным отказом Заказчика от приемки результатов Работ и их оплаты или устранением недостатков Работ Исполнителем, а также не связанных с уточнением технико-экономических параметров Технического задания и/или уточнением результатов Работ, выходящих за рамки условий Технического задания более чем на 10% от предварительно согласованных Сторонами объемов Работ, то эти работы производятся в соответствии с согласованным письменно Сторонами Дополнительным соглашением, определяющим их содержание, сроки выполнения и их стоимость.

1. **Сроки исполнения**

4.1. Работы выполняется в следующие сроки:

4.1.1. Начало выполнения Работ – с даты заключения Договора.

4.1.2. Окончание выполнения Работ – 20 декабря 2019 года.

4.2. В случае досрочного выполнения Работ Заказчик вправе осуществить ее приемку.

4.3. Датой выполнения Работ считается фактическая дата передачи результатов Заказчику.

1. **Порядок сдачи и приемки Работ**

5.1. По окончании выполнения Работ по Техническому заданию, Исполнитель передает Заказчику результаты Работ, предусмотренные в ТЗ, а также подписанный Исполнителем и заверенный печатью Исполнителя Акт сдачи-приемки выполненных работ в двух экземплярах. Датой выполнения Работ (соответствующего этапа Работ) считается фактическая дата передачи результатов Исполнителем.

Исполнитель по результатам выполнения всех Работ по Договору предоставляет Заказчику отчет и иные результаты работ, предусмотренные ТЗ, в 1 (одном) экземпляре на бумажном носителе и копию в формате PDF на электронном носителе.

5.2. Заказчик в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения Акта сдачи-приемки выполненных работ должен подписать указанный документ или в тот же срок направить Исполнителю письменный мотивированный отказ от его подписания.

5.3. В случае получения Исполнителем мотивированного отказа от приемки выполненных Работ, Стороны оформляют Акт, в котором определяется перечень недостатков, выявленных Заказчиком в ходе приемке, и сроки их устранения Исполнителем. Заказчик обязан известить Исполнителя не позднее сроков, установленных для подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ о времени и месте составления соответствующего Акта, в котором определяется перечень недостатков. В случае неполучения Исполнителем соответствующего извещения в указанный срок, Работы по соответствующему этапу считаются выполненными в полном объеме без замечаний и подлежат полной оплате Заказчиком.

Устранение недостатков производится Исполнителем своими силами и за свой счет, в срок, согласованный обеими Сторонами письменно. После устранения недостатков приемка работ производится в порядке, предусмотренном настоящим Разделом.

5.4. В случае, если в установленные сроки Заказчик не предоставил подписанный Акт сдачи-приемки выполненных работ, либо письменный мотивированный отказ, Работы считаются выполненными надлежащим образом, принятыми и подлежат оплате в полном объеме.

5.5 Исполнитель берет на себя гарантийные обязательства по устранению замечаний рабочей группы «Технет» к разработанным проектам нормативных правовых актов.

1. **Интеллектуальная собственность**

6.1. Каждая из Сторон сохраняет за собой права на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе исключительные права на объекты интеллектуальной собственности, созданные независимо от обязательств по исполнению настоящего Договора и принадлежащие ей до заключения настоящего Договора, необходимые для его исполнения, если иное не согласовано Сторонами.

6.2. Исключительное право на результат интеллектуальной деятельности, указанный в Техническом задании, принадлежат Заказчику по факту подписания им Акта сдачи-приемки без замечаний.

6.3. Расходы по обеспечению правовой охраны результатов Работ осуществляются за счет Заказчика.

6.4. Исполнитель гарантирует, что передаваемые Заказчику результаты работ свободны от каких-либо прав третьих лиц, а также то, что они могут быть в дальнейшем беспрепятственно использованы Заказчиком в полном объеме. В случае предъявления претензий (исков) со стороны третьих лиц к Заказчику в связи с нарушением исключительных прав третьих лиц, связанных с переданными результатами Работ, Исполнитель обязуется самостоятельно и за свой счет урегулировать такие претензии (иски) и возместить Заказчику в полном размере документально подтвержденные расходы, связанные с такими претензиями (исками), за исключением упущенной выгоды. Ответственность Исполнителя ограничена стоимостью Работ.

1. **Ответственность Сторон. Порядок разрешения споров**

7.1. За невыполнение/ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки внесения Заказчиком авансовых и иных платежей в рамках Договора, либо, в случае просрочки Заказчиком предоставления исходных данных/части исходных данных, Исполнитель вправе перенести сроки выполнения Работ на пропорциональное просрочке количество дней без применения к нему каких-либо штрафных санкций за нарушение обязательств по Договору.

Если просрочка внесения Заказчиком авансового платежа/передачи исходных данных превысит 1 (один) месяц, Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения обязательств без применения к нему каких-либо штрафных санкций за нарушение обязательств по Договору. Договор считается расторгнутым Исполнителем с даты, указанной в письменном уведомлении.

Уведомление должно быть направлено Исполнителем Заказчику нарочным (курьером) или почтовым отправлением (допускается использование экспресс-почты) с описью вложения по адресу, указанному в Договоре.

7.3. При несвоевременной оплате Исполнителю выполненных и принятых Работ Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в виде пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

7.4. В случае нарушения Исполнителем установленных настоящим Договором сроков выполнения Работ, Заказчик вправе взыскать с Исполнителя пени в размере 0,1% от стоимости Договора за каждый день просрочки.

7.5. Пени начисляются и выплачиваются при наличии письменного требования.

7.6. Общая сумма штрафных санкций, начисляемых в соответствии с настоящим Договором, не может превышать цены Договора.

7.7. Уплата неустойки (пени, штрафы) не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

7.8. В случае возникновения споров по вопросам, являющимся предметом Договора или в связи с ним, Стороны обязуются принять все меры к их решению путем переговоров. Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров обязателен. Срок рассмотрения претензии Стороной – 20 (двадцать) календарных дней с даты ее получения Стороной.

7.9. Неурегулированные Сторонами споры разрешаются в арбитражном суде по месту нахождения ответчика.

1. **Конфиденциальность информации**

8.1. В соответствии с настоящим Договором, Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, составляющей коммерческую тайну, обладателем которой является одна из Сторон, в случаях, когда такая информация была получена от передающей информацию Стороны получающей информацию Стороной на условиях настоящего Договора.

8.2. «Конфиденциальная информация» - это информация, сведения любого характера, данные, материалы, документы, которые касаются владеющей информацией Стороны и ее предпринимательской деятельности, активов, интеллектуальной собственности, принадлежащей ей информации, финансовых условий, результатов коммерческих операций и перспектив, прочей информации, к которым другая Сторона может иметь доступ, имеющая действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании и владеющая информацией Сторона принимает меры к ее конфиденциальности.

8.3. Информация не будет считаться Конфиденциальной и Сторона, которая ее получила, не будет иметь никаких обязательств в отношении данной информации, если она удовлетворяет, в частности, одному из следующих пунктов:

а) уже известна Стороне, которая ее получила, и находилась в распоряжении и владении и не являлась предметом какого-либо ограничения на момент ее получения;

б) является или становится публично известной в результате неправильного, небрежного или намеренного действия Стороны, которой принадлежит информация;

в) легально получена от третьей стороны, которой, по имеющимся у принимающей Стороны сведениям, она была предоставлена без принятия такой третьей стороной каких-либо обязательств о неразглашении перед раскрывающей Стороной;

г) информация, которую Сторона обязана раскрыть в соответствии с законодательством Российской Федерации или иным применимым правом, в том числе каким-либо государственным органам, либо в соответствии с решением суда. При этом обязательства по сохранению конфиденциальности и неразглашению Конфиденциальной информации будут продолжать действовать по отношению ко всем лицам, обязанность раскрыть Конфиденциальную информацию которым не возникла в соответствии с настоящим пунктом;

д) разрешена к раскрытию письменным соглашением Стороны, которая раскрыла конфиденциальную информацию.

8.4. Любая информация в рамках согласованного выше Определения, полученная Сторонами друг от друга, признается Конфиденциальной информацией и не подлежит разглашению без согласования с противоположной Стороной во время действия настоящего Договора (Приложений, Протоколов или Дополнительных соглашений к нему) и в течение 2 (двух) лет после прекращения действия настоящего Договора с учетом соблюдения согласованного в настоящем пункте режима конфиденциальности, при условии, что в отношении любого секрета производства (ноу-хау) обязательства по конфиденциальности по настоящему Договору продолжаются до тех пор, пока сохраняется конфиденциальность сведений, составляющих его содержание.

8.5. В течение срока действия настоящего Договора и после его окончания Стороны обязуются хранить Конфиденциальную информацию другой Стороны в строжайшем секрете, обеспечить сохранение в секрете Конфиденциальной информации своими агентами, представителями и сотрудниками, не разглашать Конфиденциальную информацию третьей стороне без предварительного письменного согласия раскрывающей Стороны, а также не использовать такую Конфиденциальную информацию для целей иных, чем предусмотрены условиями настоящего Договора.

8.6. При передаче Конфиденциальной информации, она должна быть обозначена владеющей информацией Стороной, как Конфиденциальная, путем нанесения соответствующей информации (грифа конфиденциальности) на материальный носитель (документ), содержащий Конфиденциальную информацию, и/или оговоркой в документе о передаче. Передача Конфиденциальной информации осуществляется владеющей информацией Стороной (ее уполномоченным лицом). По решению владеющей информацией Стороны передача Конфиденциальной информации может осуществляться в любой форме, в том числе по почте, курьерской доставкой, по каналам телефонной, телеграфной, факсимильной связи, а также с использованием сети Интернет.

8.7. Передача Конфиденциальной информации оформляется письменно путем оформления акта, протокола или иного документа, оговорки (ссылки) в документе, письме, включая переписку по электронной почте с использованием сети Интернет. По требованию передающей информацию Стороны, принимающая информацию Сторона обязана незамедлительно, но не позднее того же календарного дня с момента получения, представить письменное подтверждение получения Конфиденциальной информации, если иное не согласовано Сторонами письменно.

8.8. Информация, которая раскрывается в устной форме, либо визуально, определяется как Конфиденциальная, на момент ее раскрытия (передачи), то факт передачи такой Конфиденциальной информации (устно или визуально) фиксируется Сторонами путем подписания Сторонами соответствующего протокола (акта, иного документа) с указанием характера Конфиденциальной информации, ее объема, формата, других идентифицирующих признаков (при их наличии).

8.9. В случае нарушения Стороной, получившей конфиденциальную информацию обязательств по ее неразглашению, повлекшее причинение убытков Заказчику, другая Сторона вправе письменно потребовать возмещения убытков, понесенных в связи с разглашением Конфиденциальной информации.

1. **Обстоятельства непреодолимой силы**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора), которые возникли после заключения настоящего Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств.

9.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента их наступления письменно уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия указанных обстоятельств. Данное уведомление должно быть в кратчайший срок подтверждено документом уполномоченного государственного (муниципального) органа или организации территории, где данное обстоятельство имело место.

9.3. Если такого уведомления не будет сделано в указанный в пункте 9.2 настоящего Договора срок, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание, разве что само то обстоятельство не давало возможности послать уведомление.

9.4. Возникновение обстоятельств непреодолимой силы, предусмотренных пункте 9.1 настоящего Договора, при условии соблюдении пункта 9.2 настоящего Договора, продлевает срок исполнения обязательств по настоящему Договору на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства.

9.5. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться свыше 14 (четырнадцати) календарных дней, то Стороны проведут переговоры на предмет дальнейшего исполнения ими своих обязательств по настоящему Договору или его расторжения.

1. **Срок действия Договора**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения Сторонами (даты, указанной в правом верхнем углу первой страницы Договора) и действует до полного выполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

10.2. Заказчик вправе досрочно в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора путем направления письменного уведомления Исполнителю за 30 (тридцать) календарных дней до даты такого отказа в следующих случаях:

10.2.1. Исполнитель неоднократно (два и более раза подряд) не приступает своевременно к выполнению Работ по Техническому заданию; выполняет Работы с ненадлежащим качеством, что подтверждается Актами о недостатках, подписываемыми Сторонами при приемке результатов Работ; несвоевременно устраняет выявленные при приемке результатов выполнения Работ недостатки.

10.2.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Исполнитель вправе досрочно в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора в случае и в порядке, предусмотренном пунктом 7.2 настоящего Договора.

**11. Уведомления Сторон**

11.1. Стороны заверяют друг друга о том, что они обладают всеми необходимыми и достаточными правомочиями в отношении всех своих действий, связанных с заключением и исполнением настоящего Договора.

11.2. Все уведомления и сообщения Сторон, направляемые после заключения настоящего Договора и связанные с его исполнением, изменением или прекращением, должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон, за исключением случаев, прямо предусмотренных соответствующими пунктами настоящего Договора.

11.3. Стороны обязуются в течение 3 (трех) рабочих дней уведомлять друг друга об изменении своих почтовых адресов и платежных реквизитов, а также сообщать другую информацию, которая может прямо или косвенно повлиять на исполнение настоящего Договора.

1. **Прочие условия**

12.1. Во всем ином, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

12.2. Настоящий Договор составляет и выражает все договорные условия и понимание Сторон в отношении всех упомянутых здесь вопросов, при этом все предыдущие обсуждения и переписка по выработке условий настоящего Договора, обещания и представления между Сторонами, если таковые имелись, теряют силу и заменяются текстом настоящего Договора.

12.3. Все последующие изменения и дополнения к настоящему Договору будут действительными только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

12.4. Если иное не согласовано Сторонами, ни одна из Сторон не вправе передавать третьим лицам свои права и обязанности, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним без предварительного письменного согласия другой Стороны.

12.5. Стороны подтверждают, что предварительное согласование (одобрение, согласие, утверждение, либо принятие решения о совершении) Договора с учетом условий настоящего Договора органами управления Сторон в соответствии с положениями его Устава получено, либо такое согласование не требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и их учредительными документами, в связи с чем Стороны гарантируют, что на момент заключения Договора с учетом вышеуказанных условий, Стороны предоставляют друг другу достоверные заверения об обстоятельствах, имеющих значение для заключения, исполнения, либо прекращения настоящего Договора. При этом Стороны гарантируют, что в случае установления факта предоставления другой Стороне недостоверных заверений о таких обстоятельствах, Сторона, предоставившая такие недостоверные заверения обязана возместить другой Стороне по ее письменному требованию обоснованные и доказанные убытки, причиненные недостоверностью таких заверений.

12.6. Настоящий Договор составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Приложения к Договору: **Приложение №1 – Техническое задание.**

**13. Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Заказчик**

**Ассоциаций «Технет»**Адрес местонахождения: 127055, г. Москва, ул. Бутырский вал, дом 68/70, строение 1, этаж 4, пом. I Почтовый адрес: 195220, г. Санкт-Петербург, ул. Гжатская, д.21 корп.2А офис 614Электронная почта: metreveli@compmechlab.ruОГРН 1187700008870ИНН 7707414111КПП 770701001Р/с 40703810702720000051в АО «Альфа-Банк» ДО «Кутузовский»К/с 30101810200000000593БИК 044525593Казначейский счет:Лицевой счет 41726Ъ08740В Управлении Федерального Казначейства по г. Санкт-ПетербургуРасчетный счет № 40501810000001000001Северо-Западное ГУ Банка РоссииБИК 044030001 | **Исполнитель** |
|  |  |
| **От Заказчика:**Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Метревели | **От Исполнителя:**Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО |
|  |  |

 |
|  |

Приложение №1

к договору № \_\_\_ от \_\_.\_\_.2019

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на выполнение научно-исследовательских работ по теме: «Нормативное правовое обеспечение реализации направления «Технет» Национальной технологической инициативы в 2019 году»

1. **1. Роль и место темы в решении проблем в сфере государственных интересов**
2. В Послании Федеральному Собранию Российской Федерации 1 марта 2018 года Президент отметил необходимость создания передовой законодательной базы, преодоления барьеров для разработки и широкого применения передовых технологий.
3. Действия законодательной власти должны подталкивать компании к выпуску технически сложной продукции, к внедрению более эффективных технологий, обеспечить поддержку высокотехнологичных компаний, создание благоприятной среды для стартапов, для быстрого внедрения новых разработок в производство.
4. Ключевые тезисы Послания нашли дальнейшее отражение в Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»:
5. – создание системы правового регулирования цифровой экономики, основанного на гибком подходе в каждой сфере, а также внедрение гражданского оборота на базе цифровых технологий;
6. – ускорение технологического развития Российской Федерации, увеличение количества организаций, осуществляющих технологические инновации;
7. – создание в базовых отраслях экономики, прежде всего в обрабатывающей промышленности и агропромышленном комплексе, высокопроизводительного экспортно ориентированного сектора, развивающегося на основе современных технологий и обеспеченного высококвалифицированными кадрами;
8. – создание сквозных цифровых технологий преимущественно на основе отечественных разработок.
9. В настоящее время нормотворческая деятельность государства направлена на преодоление законодательных барьеров на пути цифровой трансформации экономики и промышленности и ведется по нескольким направлениям. Ключевые правовые темы, связанные с процессом цифровизации и внедрением инновационных решений, как правило, относятся к одному из направлений:
10. – охрана здоровья, безопасности, потребительских отношений и защиты окружающей среды;
11. – ответственность – регулирование рисков и стимулирование инноваций;
12. – интеллектуальная собственность – принадлежность прав;
13. – конфиденциальность и защита персональных данных;
14. – правосубъектность.
15. Передовые производственные технологии – комплекс процессов проектирования и изготовления на современном технологическом уровне кастомизированных (индивидуализированных) материальных объектов (товаров) различной сложности – основанных на комплексе мультидисциплинарных знаний, наукоемких технологий и системы интеллектуальных ноу-хау – в первую очередь, цифрового моделирования и проектирования, новых материалов и аддитивных технологий с последующим добавлением к этой цепочке новых технологических элементов – робототехники, сенсорики, Big Data, индустриального Интернета, прочих передовых производственных технологий, обеспечивающих переход от цифрового (Digital Factory) к «умному» (Smart Factory) и/или виртуальному (Virtual Factory) уровню «фабрики будущего».
16. Планом мероприятий («дорожной картой») «Технет» (передовые производственные технологии) Национальной технологической инициативы (далее – «дорожная карта «Технет»), одобренным на заседании президиума Совета по модернизации экономики и инновационному развитию России 14.02.2017 года, определены следующие технологические направления, необходимые для формирования «Фабрик Будущего» – систем комплексных технологических решений (интегрированных технологических цепочек), обеспечивающих в кратчайшие сроки проектирование и производство продукции нового поколения:
17. – цифровое проектирование и моделирование;
18. – новые материалы;
19. – аддитивные технологии;
20. – CNC–технологии и гибридные технологии;
21. – промышленная сенсорика;
22. – технологии робототехники;
23. – информационные системы управления предприятием;
24. – Big Data;
25. – индустриальный интернет.
26. Вместе с тем, в Российской Федерации, в целях развития новых перспективных рынков высокотехнологичной продукции, Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2017 года № 1184 утверждено положение «О порядке разработки и реализации планов мероприятий («дорожных карт») по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации Национальной технологической инициативы и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».
27. Планы мероприятий («дорожные карты») по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации Национальной технологической инициативы разрабатываются, утверждаются и реализуются в целях преодоления пробелов в законодательстве, в том числе, административных барьеров, связанных с отсутствием необходимого правового или технического регулирования, правовой неопределенности, для вывода на рынок передовых технологий, товаров и услуг, обеспечивающих приоритетные позиции российских организаций на формируемых глобальных рынках, а также направлены на создание условий и стимулов для продвижения на формируемые глобальные рынки передовых технологий, товаров и услуг российских организаций, являющихся участниками проектов Национальной технологической инициативы, в том числе путем внесения изменений в действующие документы по стандартизации и принятия новых документов по стандартизации; на создание системы стимулов для внедрения и использования передовых технологических решений, в том числе путем введения поэтапных законодательных запретов, ограничивающих применение устаревших технологий, модернизации механизмов правовой охраны и управления результатами интеллектуальной деятельности, создаваемыми организациями, являющимися участниками проектов Национальной технологической инициативы и т.д.
28. Масштабность и сложность задачи, решаемой в ходе выполнения научно-исследовательских работ, определяется тем, что в настоящее время отсутствует правовое и техническое регулирование, направленное на устранение барьеров для использования передовых технологических решений и создания стимулов для их внедрения в рамках реализации плана мероприятий («дорожной карты») «Технет».
29. Ответственными за реализацию плана мероприятий («дорожной карты») по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации Национальной технологической инициативы по направлению «Технет» являются федеральные органы исполнительной власти, автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов», акционерное общество «Российская венчурная компания», рабочая группа по совершенствованию законодательства и устранению барьеров в целях реализации плана мероприятий «Технет» (передовые производственные технологии, далее – ППТ) НТИ, состав которой утвержден решением межведомственной рабочей группы по разработке и реализации Национальной технологической инициативы при президиуме Совета при Президенте Российской Федерации по модернизации экономики и инновационном развитию России, организация, осуществляющая функции инфраструктурного центра обеспечения реализации плана мероприятий «Технет» (передовые производственные технологии) НТИ.
30. Для внедрения новых технологий, продуктов и услуг, процессов их производства значимым административным барьером становится отсутствие адекватного правового регулирования, позволяющего систематизировать новые технологии, продукты и услуги как объекты соответствующего правового оборота.
31. Ожидаемыми результатами работы является создание необходимого нормативного правового регулирования, обеспечивающего:
32. возможности для проектантов, производителей и эксплуатантов взаимодействовать со всеми надзорными органами, органами по оценке соответствия, государственными заказчиками (в том числе, институтами развития) в безбумажном виде;
33. снятие технических барьеров, связанных с отсутствием единых форматов подготовки и приемки цифровой документации;
34. возможности заявителей предъявлять уполномоченным органам результаты вычислительных экспериментов взамен натурных и получать решение о соответствии таких результатов нормативным документам и предъявляемым требованиям;
35. упрощенный порядок признания на национальном уровне новых схем (методик) оценки соответствия для инновационной продукции;
36. привлечение российских экспертов к участию в работе профильных национальных и международных организаций по стандартизации с целью продвижения на международный уровень требований российских компаний, а также получении российскими компаниями сертификатов соответствия международного уровня, признаваемых за рубежом.
37. Предусматривается принятие новых нормативных правовых актов и документов по стандартизации, а также внесение изменений в действующие нормативные правовые акты и документы по стандартизации, регулирующие различные аспекты применения новых производственных технологий, изготовления и внедрения инновационной продукции в России.

**2. Цели, задачи и исходные данные для выполнения работ**

**2.1. Цель работ**

Целью оказания услуг является нормативное правовое обеспечение реализации направления «Технет» Национальной технологической инициативы в 2019 году.

**2.2. Задачи выполнения работ**

При выполнении работ должно быть обеспечено решение следующих задач:

1) подготовка аналитических материалов по результатам мониторинга международных нормативно-правовых актов Российской Федерации и других стран, направленных на совершенствование законодательства и устранение административных барьеров в сфере внедрения передовых производственных технологий и развития рынков «Технет»;

2) формирование предложений по созданию экосистемы нормативного регулирования в области передовых производственных технологий в интересах реализации ДК «Технет», включая разработку проекта нормативного правового акта о правилах хранения, комплектования, учета и использования научно-технической документации, в том числе в электронном виде, долговременного и постоянного хранения;

3) формирование предложений и подготовка проекта нормативного правового акта по формированию в Российской Федерации системы сертификации в области передовых производственных технологий, включая передовые информационные технологии и технологии киберфизических систем, создание испытательных лабораторий, а также систем математического моделирования, в том числе решений и программного обеспечения, а также по обеспечению «системы одного окна» для российских компаний в получении сертификатов соответствия международного уровня, признаваемых за рубежом;

 **2.3. Исходные данные для выполнения работ**

Существующие государственные документы в сфере стратегического планирования, включая анализы, прогнозы и концепции развития Российской Федерации в области развития науки и технологий, социально-экономического развития:

– Федеральный закон от 31 декабря 2014 г. № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации»;

– постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 328 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности»;

– постановление Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. № 317 «О реализации Национальной технологической инициативы»;

– постановление Правительства Российской Федерации от 20 декабря 2016 г. № 1406 [«Об утверждении Правил предоставления субсидии из федерального бюджета федеральному государственному бюджетному учреждению «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» на предоставление грантов юридическим лицам на проведение научно-исследовательских работ в целях реализации планов мероприятий («дорожных карт») Национальной технологической инициативы и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. № 317](http://ivo.garant.ru/#/document/71571564/paragraph/1/doclist/0/selflink/0/context/Постановление Правительства РФ от 18 апреля 2016 г. № 317 О реализации Национальной технологической инициативы (не вступило в силу)/)»;

– Постановление Правительства РФ от 3 апреля 2018 г. N 401 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. N 317»;

– Постановление Правительства РФ от 29 сентября 2017 г. N 1184 «О порядке разработки и реализации планов мероприятий («дорожных карт») по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации Национальной технологической инициативы и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

– Постановление Правительства РФ от 10 сентября 2018 г. N 1078 «О Правительственной комиссии по модернизации экономики и инновационному развитию России и внесении изменений в отдельные акты Правительства Российской Федерации»;

– Распоряжение Правительства РФ от 23 марта 2018 г. N 482-р «О плане мероприятий («дорожной карте») по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации Национальной технологической инициативы по направлению «Технет» (передовые производственные технологии);

**3. Содержание работ**

**1. Подготовка аналитических материалов по результатам мониторинга нормативно-правовых актов Российской Федерации и других стран, направленных на совершенствование законодательства и устранение административных барьеров в сфере внедрения передовых производственных технологий и развития рынков «Технет»**

**1.1** Оценка достигнутых показателей дорожной карты по совершенствованию законодательства и устранению административных правовых барьеров «Технет» Национальной технологической инициативы в 2019 году

**1.2** Подготовка аналитических материалов по нормативно-правовым актам Российской Федерации и других стран, направленных на совершенствование законодательства в сфере внедрения передовых производственных технологий и развития рынков «Технет»

**2. Формирование предложений по созданию экосистемы нормативного регулирования в области передовых производственных технологий в интересах реализации ДК «Технет», включая развитие инновационной инфраструктуры Российской Федерации**

**2.1** Подготовка аналитических материалов по методологическому сопровождению НТИ в интересах реализации ДК «Технет»

**2.2** Подготовка предложений по развитию инновационной инфраструктуры Российской Федерации в интересах реализации ДК «Технет»

**2.3** Разработка проекта нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти о правилах организации хранения, учета и использования документов в электронном виде на основе существующей российской и международной практики электронного документооборота

Результат: ***1*** *проект приказа Росархива о правилах организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях (включая хранение, учет и использование научно-технической документации, в том числе в электронном виде)*

**3. Формирование базы нормативно-технического регулирования технологий, лежащих в основе создания и применения передовых производственных технологий**

**3.1** Подготовка предложений по формированию в Российской Федерации системы сертификации в области передовых производственных технологий, включая передовые информационные технологии и технологии киберфизических систем, создание испытательных лабораторий, а также систем математического моделирования, включая обеспечение решения и программное обеспечение, а также по обеспечению «системы одного окна» для российских компаний в получении сертификатов соответствия международного уровня, признаваемых за рубежом

Результат: ***1*** *комплект проектов приказов Росстандарта об утверждении новых национальных стандартов и изменении национальных стандартов в области сертификации передовых производственных технологий*

*Общее число разработанных проектов нормативных актов – не менее 2 единиц.*

**4. Календарный план выполнения работ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание работ | Результат(что предъявляется) | Сроки |
|  **1. Подготовка аналитических материалов по результатам мониторинга нормативно-правовых актов Российской Федерации и других стран, направленных на совершенствование законодательства и устранение административных барьеров в сфере внедрения передовых производственных технологий и развития рынков «Технет»** **1.1** Оценка достигнутых показателей дорожной карты по совершенствованию законодательства и устранению административных правовых барьеров «Технет» Национальной технологической инициативы в 2019 году**1.2** Подготовка аналитических материалов по нормативно-правовым актам Российской Федерации и других стран, направленных на совершенствование законодательства в сфере внедрения передовых производственных технологий и развития рынков «Технет» **2. Формирование предложений по созданию экосистемы нормативного регулирования в области передовых производственных технологий в интересах реализации ДК «Технет», включая развитие инновационной инфраструктуры Российской Федерации** **2.1** Подготовка аналитических материалов по методологическому сопровождению реализации НТИ в интересах реализации ДК «Технет» **2.2** Подготовка предложений по развитию инновационной инфраструктуры Российской Федерации в интересах реализации ДК «Технет» **2.3** Разработка проекта нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти о правилах организации хранения, учета и использования документов в электронном виде на основе существующей российской и международной практики электронного документооборота **3. Формирование базы нормативно-технического регулирования технологий, лежащих в основе создания и применения передовых производственных технологий** **3.1** Подготовка предложений по формированию в Российской Федерации системы сертификации в области передовых производственных технологий, включая передовые информационные технологии и технологии киберфизических систем, создание испытательных лабораторий, а также систем математического моделирования, включая обеспечение решения и программное обеспечение, а также по обеспечению «системы одного окна» для российских компаний в получении сертификатов соответствия международного уровня, признаваемых за рубежом  | *Промежуточный отчет о НИР в соответствии с ГОСТ 7.32-2001, включающий описание выполнения предусмотренных этапом работ, включая:****1*** *проект приказа Росархива о правилах организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях (включая хранение, учет и использование научно-технической документации, в том числе в электронном виде)* ***1*** *комплект проектов приказов Росстандарта об утверждении новых национальных стандартов и изменении национальных стандартов в области сертификации передовых производственных технологий*  | С даты заключения договора – 20 декабря 2019 г. |

Заказчик предоставляет право Исполнителю наряду с обязательным исполнением сформулированных Заказчиком требований к содержанию работ вносить дополнительные предложения, направленные на достижение цели выполнения работ.

**5. Требования к работам**

Информационной базой исследования должны стать нормативно-правовая, научная, методическая и справочная литература по соответствующей проблематике, поручения Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, ресурсы Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, органов Евразийского экономического союза, а также данные государственной, ведомственной и отраслевой отчетности.

В ходе выполнения работ должны применяться общенаучные (наблюдение, анализ, обобщение, синтез), экономико-математические, логико-аналитические, статистические методы исследований, метод исторических сопоставлений, а также комплексный и системный подходы.

В целях оперативного выполнения работ Исполнитель и Заказчик проводят по мере необходимости консультации и совещания, в ходе которых рассматриваются промежуточные результаты выполнения работ Исполнителем и вырабатываются рекомендации и поручения по дальнейшему выполнению работ.

**6. Порядок рассмотрения и приемки результатов оказания услуг.**

Отчетные документы должны быть представлены Заказчику на бумажном носителе в одном экземпляре (оригинал) и на электронном носителе (на компакт-дисках, посредством электронной почты) в одном экземпляре (копия). Документация в электронном виде должна быть представлена в формате, совместимом со стандартами Microsoft Office.

Все документы должны быть выпущены на русском языке.

Приемка работ в целом производится в соответствии с требованиями Договора.

**7. Предложения по использованию результатов НИР.**

Полученные результаты НИР могут использоваться при формировании государственной технологической политики в сфере развития передовых производственных технологий, при формировании проектов государственных программ Российской Федерации, в текущей деятельности Ассоциации «Технет».

**8. Индикаторы и показатели**

Не предусматриваются.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **От Заказчика:****Генеральный директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Метревели** | **От Исполнителя:****Должность****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО** |
|  |  |

1. *Результаты работ оформляются в отчет о НИР в соответствии с ГОСТ 7.32-2001, включающий описание выполнения предусмотренных этапами работ.* [↑](#footnote-ref-1)